

Представитель работодателя:
Директор
ДШИ № 6 МО город Краснодар


(подпись) С.В. ДЛЫГУН
(инициалы, фамилия)
« 28 » декабря 2021г.



От представителей работников:
Председатель профкома ДШИ № 6
МО город Краснодар


(подпись) А.С. Луценко
(инициалы, фамилия)
« 28 » декабря 2021г.



М.П.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ,
принятому на 2022 – 2024 годы,
уведомительная регистрация органа по труду от 15.12.2021 № 698-П
муниципального учреждения дополнительного образования
Детской школы искусств № 6
муниципального образования город Краснодар**

Государственное казенное учреждение Краснодарского края «Центр занятости населения города Краснодара»
Уведомительная регистрация коллективного договора, соглашения
Дата <u>29.12.21</u> № <u>698-Дом 15.12.21</u>
<u>М.П. Тариван Т.М.</u> наименование должности, подпись, Ф.И.О.

В соответствии с замечаниями отдела трудовых отношений и охраны труда ГКУ КК «Центр занятости населения города Краснодара» в коллективный договор (регистрационный № 698-П от 15.12.2021) вносятся следующие изменения:

№ п\п	Номер мероприятия коллективного договора	Содержание мероприятия	Мероприятия, изложенные в новой редакции
1.	Раздел VII, п. 7.5	<p>Выплачивать при расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации увольняемому работнику выходное пособие в размере не менее среднего месячного заработка, а также сохранять за ним средний месячный заработок на период трудоустройства, но не свыше двух месяцев со дня увольнения. Средний месячный заработок сохранять за уволенным работником в течение третьего месяца со дня увольнения по решению органа службы занятости населения (ст. 178 ТК РФ).</p>	<p>Выплачивать при расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации увольняемому работнику выплачивается выходное пособие в размере среднего месячного заработка. В случае, если длительность периода трудоустройства работника, уволенного в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации, превышает один месяц, работодатель обязан выплатить ему средний месячный заработок за второй месяц со дня увольнения или его часть пропорционально периоду трудоустройства, приходящемуся на этот месяц. В исключительных случаях по решению органа службы занятости населения работодатель обязан выплатить работнику, уволенному в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата</p>

			<p>работников организации, средний месячный заработок за третий месяц со дня увольнения или его часть пропорционально периоду трудоустройства, приходящемуся на этот месяц, при условии, что в течение четырнадцати рабочих дней со дня увольнения работник обратился в этот орган и не был трудоустроен в течение двух месяцев со дня увольнения (ст. 178 ТК РФ).</p>
2.	<p>Раздел 1, п. 1.2 Правил внутреннего трудового распорядка</p>	<p>При приёме на работу необходимо представить в отдел кадров следующие документы: - трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства; - страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.</p>	<p>При приёме на работу необходимо представить в отдел кадров следующие документы (ст. 65 ТК РФ): - трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые; - документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа).</p>

В документе прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 3 (три) листа.

С.В.Плыгун

(Ф.И.О. руководителя)

А.С.Дуценко

(Ф.И.О. представителя работников)

(подпись)

(подпись)

